

GESTIONE DOCUMENTALE

LA TUA AZIENDA E' PRONTA PER...IL PRESENTE?

Come organizzare in maniera efficiente i flussi di informazione cartacei e digitali nell'ottica di un sistema di DOCUMENT MANAGEMENT

WEBINAR GRATUITO DI TETRASOFT

MERCOLEDI 21 APRILE 2021 ORE 14:30

RELATRICE: Dott.ssa Sonia Fabbriciani





IL RUOLO DEI DOCUMENTI IN AZIENDA

- Ogni giorno le aziende trattano decine di documenti
- I documenti sono **CREATI**, **MODIFICATI**, **CONDIVISI**, **CONTROLLATI**, **ARCHIVIATI** e **CONSULTATI** nel corso del tempo

COME DEFINIRE LA GESTIONE DOCUMENTALE?

Rappresenta la corretta
amministrazione di un documento –
digitale o cartaceo – nel suo intero
ciclo di vita, dalla sua origine alla
sua conservazione





AIUTO! QUANTI DOCUMENTI

- Processo complesso che coinvolge più figure professionali
- Nei documenti ci sono tutte le informazioni necessarie per mettere in moto la catena logistica e produttiva

UN MERCATO IN CRESCITA

Aumento globale del giro d'affari legato alle soluzioni di gestione documentale pari al 12,9% all'anno fino al 2028

DOPO IL COVID NIENTE SARÀ COME PRIMA

- La gestione documentale non è solo DEMATERIALIZZAZIONE
- SISTEMA INTEGRATO (CRM, ERP, SITO WEB, ETC.)





BENEFICI REALI PER L'AZIENDA

- Massima accessibilità
- Riduzione costi e tempi
- Capacità previsionale



T₁

H₄

A₁

N₁

K₅

S₁



STAY IN CONTACT!

[WWW.TETRASOFT.IT /eventi](http://WWW.TETRASOFT.IT/eventi)

Seguiteci sui nostri canali
social